

## ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА ДЛЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ И ВЛАДЕЛЬЦЕВ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

Дата: \_\_\_\_\_

Для предоставления по месту требования

Данным письмом подтверждаем и информируем о том, что Г-н (Г-жа) \_\_\_\_\_ ,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ , является собственником \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ года.  
(серия, номер, дата и место выдачи) (полное наименование компании)

Г-н (Г-жа) \_\_\_\_\_ владеет \_\_\_\_\_% компании. Рыночная стоимость компании на сегодняшний  
(ФИО)

день составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Основным направлением деятельности компании является \_\_\_\_\_ .

Интернет страница компании \_\_\_\_\_ .

Суммарный доход Г-на (Г-жи) \_\_\_\_\_ за 202\_ год составил \_\_\_\_\_ рублей.  
(ФИО)

Суммарный доход Г-на (Г-жи) \_\_\_\_\_ за 202\_ год составил \_\_\_\_\_ рублей.  
(ФИО)

Суммарный доход Г-на (Г-жи) \_\_\_\_\_ с начала 202\_ года по сегодняшний день  
(ФИО)

составил \_\_\_\_\_ рублей.

В случае, если Вам потребуется дополнительная информация, пожалуйста, обращайтесь по телефону  
\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

С уважением,

Должность, ФИО, подпись уполномоченного сотрудника

Печать

**ДАННОЕ ПИСЬМО ДОЛЖНО БЫТЬ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ С УКАЗАНИЕМ КОНТАКТНОЙ ИНФОРМАЦИИ КОМПАНИИ (АДРЕС, ТЕЛЕФОН, ФАКС, ИНТЕРНЕТ-САЙТ).**